

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



SPF styrelseprotokoll 20240812

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll, styrelsemötet 240812.docx.pdf

Storlek: 110862 byte

Hashvärde SHA256:

caf576ea54266c6c1f2980d6847a66af38f0454eef72a90af5b63b971fab9375

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 2:

SOFIA ELISABET STÅLARM

Signerat med BankID 2024-08-15 13:02 Ref: 98a46331-b4f8-4308-8a3e-ea0318f31a79

SONJA LEJMARK

Signerat med BankID 2024-08-15 09:53 Ref: 4d40576e-46d9-4af0-8c5d-6e8c25217517

Protokoll från styrelsemötet, 2024-08-12, kl 15 - 17

Plats: Sockerbagaren, Skara

Närvarande: Elisabet Stålmarm, Lars Andersson, Aina Andersén, Inga-Britt Bohlin, Evy Edénholm, Rune Lundén, Sonja Lejmark och PO Damberg (KPR, medverkan §§1 - 5)

§1 **Inledning**

Ordföranden Elisabet hälsar alla ledamöter välkomna och förklarar mötet öppnat.

§2 **Godkännande av ärendelista**

Styrelsens beslut

Ärendelistan godkänns.

§3 **Föregående mötesprotokoll, 2024-06-03**

Elisabet har bjudit in Josefine Timberg och Ulrica Lomell till dagens styrelsemöte för ett inledande samtal kring ökad delaktighet samt påverkansmöjligheter från medborgare när det gäller vård och omsorg i kommunen. Josefine och Ulrica är förhindrade att medverka vid dagens möte.

Lena Kihlander föreläser under temat Att leva med minnessjukdom i Stadshusets aula den 14 oktober. Föreläsningen genomförs av Skara kommun i samverkan med seniorföreningarna.

Ola Wirtberg har tackat ja till att vara koordinator vid föreningens planerade workshop den 2 oktober.

Styrelsens beslut

Protokollet läggs till handlingarna.

§4 **Medlemsfrågor**

Rune redovisar följande förändring av antalet medlemmar sedan styrelsemötet den 3 juni:

Nya medlemmar: 4

Avlidna medlemmar: 1

För närvarande har vi 454 aktiva medlemmar och 16 vänmedlemmar.

Det nya medlemsregistret har kommit igång på ett bra sätt.

§5

KPR

Arbetsutskottet i KPR sammanträder den 19 augusti. Elisabet ersätter PO i KPR under den närmaste tiden. PO återhämtar sig efter sin sjukdom. Styrelsen önskar honom en god och snabb bättring.

§6

Ekonomi

Inga-Britt redovisar ett positivt resultat till och med juli månad med 46 tkr.

Positiva budgetavvikelser:

- Kommunbidraget och midsommarfikat.

Negativa budgetavvikelser:

- Lokalkostnaderna och medlemsvården.

Inga-Britt får i uppdrag att utreda om gällande hyresavtal med Missionsförsamlingen stämmer överens med faktureringen av hyran.

Styrelsen tar tacksamt emot informationen om att föreningen numera har tio procent i rabatt vid inköp hos ICA Munken.

§7

Program/aktuellt läge, planering av Seniormässan den 31 augusti

- Styrelsen går igenom programmet för hösten/vinterns aktiviteter med SPF -seniorerna.
Ett varmt tack framförs till programkommittén för ett trevligt och varierande program.
- Planering pågår inför Pubkvällen den 18 oktober på Smedjan.
Styrelsen är överens om att de seniorföreningarna som är verksamma i Skara tätort ska bjudas in. Inbjudan enligt fjolårets koncept tas fram.
Inga-Britt och Lars ansvarar för övriga aktiviteter under aftonen. Övriga styrelsemedlemmar bidrar utifrån behov.
- Aina meddelar att planeringen av seniormässan "Det goda seniorlivet" pågår för fullt och flyter på bra.

§8 **Marknadsföring/rekrytering**

Genomförda aktiviteter:

- Kaplansdagen
- Midsommaraftonens fika i Fornbyn

Kommande aktivitet

- Seniormässan

§9 **Websida och Facebook**

Elisabet kommer att skicka ut ett ordförandebrev under den närmaste tiden.

Rune har anmält sig till en utbildning för webbredaktörer den 25 september i Skövde.

Rune kontaktar Sune Wallström för samverkan i de digitala frågorna.

§10 **Aktuella inbjudningar**

Vuxenskolan och SPF Seniorerna bjuder in till en idékonferens den 10 september på Åsle Tå.

Styrelseledamöter som har möjlighet anmäler sig till konferensen.

En inbjudan har också inkommit om deltagande MUNKEN-LUNKEN den 14 september.

Aktiviteten är en ny form av stadslöpp i de centrala delarna av det historiska Skara och genomförs i samverkan med flera organisationer och Skara kommun i samverkan.

Styrelsens beslut

Avstå från medverkan vid aktiviteten.

§11 **Planering av workshop för föreningsutveckling den 2 oktober**

Workshopen blir den 2 oktober mellan kl 9 och 13 med Ola Wirtberg som koordinator. Aktiviteten avslutas med lunch.

Styrelsen samt 1–2 personer från varje aktivitetsgrupp bjuds in till workshopen, totalt cirka 20 personer.

Elisabet handlar upp konferenslokal med tillhörande arrangemang samt skriver ett förslag till inbjudan.

Sonja skickar ut inbjudan.

§12 **Arkivplan samt medlemskap i Skaraborgs föreningsarkiv**

Elisabet har kompletterat förslaget till arkivplan med förvaringsplats för handlingarna, se bilagan.

Avtal har tecknats med Skaraborgs föreningsarkiv i Lidköping.
Medlemsnummer 1586, medlemskap Kategori B.

Styrelsens beslut

1. Anta förslaget till arkivplan för SPF Seniorena.
2. Arkivplanen läggs som bilaga till protokollet.
3. Styrelsens sekreterare ansvarar tillsammans med ordföranden för planens genomförande samt materialets förvar.

§13

Övrigt

- En medlem har hört av sig om att möjligheter till hemkörning av mat saknas i Skara.
Elisabet tar med sig frågan till KPR.
- Elisabet undersöker möjligheten för fortsättning av teateraktiviteten.
- Överskottsbrödet från midsommarfikat i Fornbyn ska användas vid kommande styrelsemöten och möten i programkommittén.

§14

Nästa styrelsemöte

Måndagen den 2 september kl 15 – senast kl 17 i Sockerbagaren.

§15

Mötet avslutas

Ledamöterna tackar Sonja för det goda fikabrödet.

Elisabet tackar för ett givande möte. Mötet avslutas.

Justeras:

Elisabet Stålbarm

Ordförande

Sonja Lejmark

Sekreterare