



Protokoll för kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet

Plats:	Sessionssalen kommunhuset, Skutskär
Datum och tid:	2024-09-26, kl. 13.00-14:25
Ledamöter	Katrin Jakobsson (S), mötesordförande Åsa Andersson Stridh (S), ordförande omsorgsnämnden Rose-Marie Westerholm HRF Britt Löof, PRO Skutskär Gunvor Lugnfors, PRO Älvkarleby Anita Lindell, PRO Älvkarleby Arja Lindblad, FUB Norduppland Bo Janzon, SPF Laxen Hans Friskman, SPF Laxen Hannele Kumpulainen, Finska föreningen
Ersättare/ övriga deltagande	Victoria Lindgren, sekreterare
Paragrafer	§49 - §55
Sekreterare	Victoria Lindgren
Ordförande	Katrin Jakobsson
Justerare	Bo Janzon



KPR/KHR Godkännande av dagordning

§ 49

Dagordningen godkänns med följande ändring:

- Punkt 7 ”Utemiljön på Tallmon” utgår.
-

KPR/KHR Genomgång av senaste protokoll

§ 50

Kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet går igenom föregående protokoll. Följande diskussion och fråga tas upp:

- § 46 Information om hur man bokar Matsalen på fyrklövern som samlings- och mötesrum för föreningar framgår inte i protokollet.

Matsalen på fyrklövern kan bokas via Älvkarleby hus hemsida.

- § 47 ”Fixarservice är en fallpreventiv insats och kommunen har i dagsläget prioriterat andra insatser inom området.” Vilka andra insatser har kommunen prioriterat?

Frågan tas med till nästa sammanträde.

KPR/KHR Mål och Budget 2025

§ 51

Katrin Jakobson ger en övergripande presentation av budgeten och prioriteringar inom nämnderna.

Vi har under flera år behövt lägga stort fokus på effektiviseringar och besparingar i våra verksamheter. De tekniska budgetramar som ligger för 2025 skulle till viss del förutsätta att vi fortsatte det arbetet ytterligare. Men i stället för att använda oss av en ganska liten uppräkningsgrad 0,85 % i de verksamheter som räknas upp enligt PKV (prisindex för kommunal verksamhet) räknas dessa delar i stället upp med 2%.

Utöver detta har vi gjort utökningar både på omsorg och utbildning. Utökning av ram är till för att våra verksamheter ska få en chans att jobba och landa de redan igångsatta effektiviseringarna. År 2025 är alltså ett år då vi kommer i kapp och arbetar vidare med redan påbörjade arbeten. Vi vill säkerställa välfärden och bibehålla kvalitén trots stora utmaningar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



För att sätta en realistisk budget har resultatmarginalen satts till 0,4%. Vi ser att vissa kommuner och regioner kring oss gör på liknande sätt för att hantera det svåra ekonomiska läge som just nu råder. I den ekonomiska planen har vi dock med att framöver klara 2 % -målet igen.

Samhällsbyggnadsnämnden prioriterar följande områden:

- En ny packmaskin samt nedkylningsskåp för att kunna hantera matdistribution.
- Torkmaskin samt nedfrysningsskåp för att öka beredskapen inom kommun.
- Ökade kostnader inom samverkande organisationer (bl.a. IT) för att inte behöva göra neddragningar inom den egna organisationen.

Utbildningsnämnden prioriterar följande områden:

- Fortsätta att ha singelavdelningar.
- Göra en löneöversyn på förskollärare.
- Starta upp en AST-grupp (autismspektradiagnos) inom grundskolan.
- Köpa in IT-utrustning för att möta behov som kan uppstå vid införandet av digitala nationella prov.
- Extra satsning på skolan. Förvaltningen har kostnader som inte helt finansieras av de prislappar som budgeten fördelas på och får därför prioriteringsmedel för att täcka behovet.
- Ökade kostnader inom samverkande organisationer (bl.a. IT) för att inte behöva göra neddragningar inom den egna organisationen

Åsa Andersson Strid informerar om prioriteringar inom omsorgsförvaltningen.

Omsorgsförvaltningen prioriterar följande områden:

- Förvaltningen har kostnader som inte helt finansieras av de prislappar som budgeten fördelas på och får därför prioriteringsmedel för att täcka behovet. Förvaltningen genomför just nu ett förändringsarbete för att komma närmare standardkostnaderna och därmed den tekniska ramen.
- Ökad digital välfärdsteknik.
- Projektledare inom familjehemsvården vars arbetsuppgift ska vara tydligt inriktade på de delar inom familjehemsvården som kan effektiviseras och därigenom förväntas leda till en kostnadsreducering.
- Arbeta med kompetens- och kvalitetshöjande insatser för medarbetare i verksamheten.
- Extra satsning på omsorgen. Förvaltningen har kostnader som inte helt finansieras av de prislappar som budgeten fördelas på och får därför prioriteringsmedel för att täcka behovet.
- Ökade kostnader inom samverkande organisationer (bl.a. IT) för att inte behöva göra neddragningar inom den egna organisationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



KPR/KHR § 52 Ekonomisk uppföljning 2024

Katrin Jakobsson redovisar om ekonomisk uppföljning 2024

KPR/KHR § 53 Synpunkter om färdtjänst

Åsa Andersson Strid informerar att det har kommit in synpunkter om att färdtjänsten inte fungerar tillfredställande. Åsa har vidarebefordrat alla synpunkter till omsorgsförvaltningen. För närvarande pågår en ny upphandling av färdtjänster, och samtliga inkomna synpunkter kommer att beaktas i samband med upphandlingsprocessen.

KPR/KHR § 54 Seniorperspektivet i nämnder och förvaltningar

Kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet diskuterar hur man kan förbättra seniorperspektivet i nämnder och förvaltningar.

Följande frågor tas upp:

Hur kan kommunen säkerställa att seniorperspektivet alltid beaktas i de beslut som tas i nämnder som berör seniorer?

Hur kan Kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet få bättre kännedom om pågående ärenden och beslut som berör de pensionärer och personer med funktionshinder?

Frågorna kommer att hanteras på nästa sammanträde.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



KPR/KHR § 55

Övriga frågor

Följande frågor och önskemål tas upp och kommer hanteras vid nästa sammanträde:

- Kan kommunen tillhandahålla tydlig och lättillgänglig information om ansökningsprocessen för en plats på Tallmons äldreboende, i syfte att underlätta för både sökande och deras anhöriga?
- Kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet önskar få information om det pågående förbättringsarbetet gällande tillgängligheten och tryggheten i kommunen.
- Vad är den aktuella statusen på projektet som syftar till att motverka ensamhet i ålderdomen?

Övrig fråga:

- Synskadades förening undrar om en representant från kommunen kan delta vid Vita käppens dag den 15 oktober. Syftet med inbjudan är att skapa en dialog där föreningen kan framföra sina synpunkter och frågor gällande förbättring av tillgänglighet och andra viktiga frågor.

Övrig information:

- Kommunen meddelar att beslut fattats om att stänga den temporära avdelningen på Tallmon, medan det i gruppen pensionärer framförs synpunkter på svårigheter att få plats på Tallmon.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------