

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



SPF Seniorerna, styrelseprotokoll 7, 20260601

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Styrelseprotokoll 7, 20260601.pdf

Storlek: 254527 byte

Hashvärde SHA256:

587c3fccacf34f609ca940b3c7245d768d01c6c7443dc220812ced3ea1822ff5

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 2:

ELISABET STÅLARM

Signerat med BankID 2026-06-02 20:10 Ref: 019e8987-4294-7ed1-a23e-d2f9215d3e3e

SONJA LEJMARK

Signerat med BankID 2026-06-02 19:33 Ref: 019e8965-cf17-77a0-bb40-628f4265f41f

Protokoll från styrelsemöte 7

Datum: 2026-06-01

Plats: Skaraborgsgatan 35, Skara

Närvarande: Elisabet Stålarb (ordförande), Lars Andersson, Inga-Britt Bohlin, Bengt Karlsson, Rune Lundén och Sonja Lejmark.

Förhinder: Aina Andersén och PO Damberg (KPR).

§1 **Inledning**

Elisabet hälsar styrelsens ledamöter välkomna och förklarar mötet öppnat.

§2 **Godkännande av ärendelista**

Styrelsens beslut

Ärendelistan godkänns.

§3 **Föregående mötesprotokoll**

Styrelsens beslut

Inbjudan till välkomstmötet för nya och presumtiva medlemmar den 24 september skickas ut efter styrelsens nästa möte den 10 augusti.

Utbildningen av styrelsens ledamöter kommer att äga rum efter kommande årsmöte i februari 2027.

Protokollet läggs till handlingarna.

§4 **Medlemsfrågor**

Följande förändring av antalet medlemmar sedan styrelsemötet den 7 april 2026:

Nya medlemmar: 2

För närvarande har föreningen 479 registrerade aktiva medlemmar och 28 vänmedlemmar.

§5 **KPR**

Elisabet rapporterar från KPR-mötet den 26 maj.

Kommunen representeras av bland annat kommunstyrelsens presidium.

På dagordningen:

- *Seniorboenden*

KPR har efterfrågat kommunens plan för att åstadkomma fler anpassade boenden för de äldre som ökar i antal över tid.

Efter KPR-mötet har både kommunledningen och oppositionen skapat var sitt snarlika initiativvarende i frågan:

Kommundirektören ges i uppdrag att återkomma med en analys och förslag på hur kommunen ska möta bostadssituationen i och med att antalet äldre ökar som är i behov av ett boende som möjliggör att bo kvar hemma längre.

Återrapportering ska ske senast under kommunstyrelsesammanträdet i oktober 2026.

- *Digital fixare*

Finns inget nytt att rapportera.

- *Djäknehallen*

Stadsarkitekten Mona Nilsson informerade om tre alternativa åtgärder med kostnadsramarna 26 - 57 miljoner kr.

Kommunstyrelsens presidium hade inte någon ytterligare information i frågan.

- *Övrigt*

Handlarrundan är nedlagd sedan en tid tillbaka.

En ny brukarundersökning ska göras.

Skyddsrum saknas på Teglagården. Kommunens krisberedskapssamordnare ska bjudas in till ett månadsmöte framöver.

Omsorgen arbetar för att nå en hållbar bemanning under sommaren.

KPR lyfte frågan till omsorgen om kunskapskraven för medarbetarna inom hemtjänsten uppnår en godtagbar nivå.

§6

Övriga rapporter

- Sonja rapporterar om medverkan via Teams i styrgruppen för arvfondsprojektet Hållbara seniorer.
Utbildningar för cirkelledare påbörjas inom kort.
V 38 är SPF Seniorernas Hållbarhetsvecka. Elisabet informerar om hållbarhetsveckan i kommande månadsbrev.
- Sonja informerar också att SPF Seniorerna har en hållbarhetspolicy. Hållbarhetspolicyns syfte är att formulera SPF Seniorernas syn på och arbete för hållbarhet och hållbar utveckling och bygger på SPF Seniorernas stadgar, mål och strategier samt policyer. SPF Seniorerna ska vara en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar organisation.
- Hälsomässan för kommunens seniorer var välarrangerad med bra utställare och underhållning med bland annat våra sångfåglar Eternellerna.
- Styrelsens medverkan i NTF:s projekt om cyklisters användning av cykelhjälm är nu avslutad. Projektet marknadsfördes i vår lokaltidning på ett bra sätt. Kan konstateras att vuxna och ungdomar behöver förbättra sin användning av cykelhjälm.

§7

Ekonomi

Det ekonomiska läget följer styrelsens budget även efter maj månads avstämning.

§8

Program/aktuellt läge

25 juni	Sopplunch på Alekärr, N Lundby
Juli	Källdalens Rosor & Cafe, Kinnekulle
11 augusti	Lunch, Nordpolen, Vara
19 augusti	Valdebatt med utfrågning av kommunens förtroendevalda inför valet
9 september	Upptakt till löpträningen i Petersburg
24 september	Välkomstmöte för presumtiva och nya medlemmar. Styrelsen beslutar att välkomstmötet ska genomföras i den nya föreningslokalen inom Petersburgsområdet.
23 oktober	50-årsfesten

Tre företagsbesök är under planering.

Styrelsen önskar en information om Platåbergens Geopark vid ett månadsmöte under hösten.

Vid avtackningar i samband med företagsbesök ska en lokal gåva eftersträvas till en kostnad som inte får överstiga 300 kr.

§9

Marknadsföring- Jubileumsfesten

Kuvertpriset fastställs till 550 kr.

Bildspelet visas vid ett annat tillfälle.

Ett slutligt förslag till inbjudan ska redovisas vid styrelsemötet den 10 augusti.

§10

Webbsida och Facebook

Styrelsen beslutar att sekreteraren tar ansvar för webbplatsen skara@spfseniorerna.se.

§11

Aktuella inbjudningar/konferenser/skrivelser från förbund och distrikt

En inbjudan har kommit till SPF Seniorerna Ardalas 50-årsjubileum den 16 juni. Elisabet deltar. Föreningen uppvaktas med ett presentkort, värde 500 kr, och blomma.

§12

Övriga frågor

Ett tack framförs till Sonja för den goda kakan till fikat.

§13

Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är den 10 augusti kl 11-13 i lokalen, Skaraborgsgatan 35. Inga-Britt tar med fikabröd.

§14

Mötet avslutas

Elisabet tackar styrelsen för ett väl genomfört arbete under första halvåret samt önskar ledamöterna en Gó och Glad sommar.

Mötet avslutas.

Justeras:

Elisabet Stålbarm

Ordförande

Sonja Lejmark

Sekreterare